

Seminario Formativo - 6 ore in Aula

IL RUP NEI CONTRATTI PUBBLICI
DOPO IL D.LGS. 50/2016 E LE LINEE GUIDA ANAC
Funzioni e responsabilità dalla programmazione alla gestione delle controversie

Genova, 25 ottobre 2017, dalle 10.30 alle 17.30

Holiday Inn Genoa City, Via Milano 47 (Ang. Via Cantore)

Obiettivi didattici

Il Seminario, in conformità alla Riforma del settore appalti e contratti pubblici operata dall'aprile 2016, illustra con semplicità, chiarezza e linearità **le funzioni, i compiti e le incombenze del Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, nell'ambito del più generale processo di pianificazione, progettazione, conduzione e conclusione dei lavori pubblici.

In ossequio al nuovo perimetro normativo derivante dal D.Lgs. 50/2016 e dalla regolamentazione attuativa di ANAC (Linee Guida ANAC n. 3, Delibera n. 1096/2016), vengono analizzate **-per ciascuna fase** (programmazione dei lavori, progettazione, affidamento, conduzione dei lavori, conclusione ed eventuali controversie)- le attività del RUP nonché i suoi rapporti con le altre professionalità che entrano nel processo, mettendone in risalto le criticità e le prassi del mercato.

Metodologia didattica

L'evento si svolge secondo un **razionale e chiaro sviluppo cronologico delle azioni**, con taglio estremamente pratico e con continuo riferimento alle fonti normative, in modo da **focalizzare con semplicità e immediatezza gli aspetti fondamentali di ogni specifico argomento**, guidando l'operatività del ruolo di RUP a concreto vantaggio dei partecipanti. La presenza di Relatori provenienti dall'area di riferimento e l'ampia sessione di dibattito e quesiti prevista, contribuiscono a facilitare l'interattività dei presenti che potranno condividere casistiche ed interpretazioni.

Destinatari

La sessione è destinata a professionisti tecnici operanti presso stazioni appaltanti ed enti aggiudicatori di ogni dimensione che ricoprano funzioni di RUP o che operino nell'ambito del relativo Ufficio. L'evento è altresì indirizzato a professionisti tecnici che operano come consulenti con funzioni di *"supporto al RUP"* e a consulenti a qualsiasi titolo coinvolti nell'area contratti pubblici.

Iscrizione

La quota di iscrizione è pari ad Euro 199, oltre IVA se dovuta, **ed è deducibile dal Reddito Professionale ex L. 81/2017**. L'evento è a numero chiuso le iscrizioni possono essere fatte on line al link:

http://tshop.legislazionetecnica.it/dett_iniziativa.asp?id_iniziativa=969&cod_prov=1370

Oppure inviando il Modulo di Iscrizione compilato a segreteria.corsi@legislazionetecnica.it

PROGRAMMA*

Relatore, Ing. M. Ambrosini

10.30 – 11.30

PARTE I - ASPETTI GENERALI DELLA FIGURA DEL RUP DOPO IL D.LGS. N. 50/2016 E LE LINEE GUIDA ANAC

- Il Nuovo Codice Appalti e l'Istituto del RUP: quadro normativo, ruolo e attribuzioni
- Le Linee Guida di ANAC in materia di nomina, compiti e ruolo del RUP
- Designazione, sostituibilità e sostituzione
- Gli strumenti a disposizione
- Il regime delle responsabilità

11.30 – 13.30

PARTE II - RUOLO DEL RUP DALLA FASE PRELIMINARE ALL'ESECUZIONE

- Compiti del RUP nella programmazione dei lavori
- Compiti del RUP nella progettazione dei lavori
- La verifica e la validazione del progetto
- La Conferenza di servizi
- Le procedure di affidamento
- Tipologie contrattuali: appalto, concessione e affidamento in economia
- Compiti del RUP nella fase di affidamento dei lavori
- Centrali di committenza e acquisti aggregati

Lunch Break, 13.30 – 14.30

14.30 – 16.30

PARTE III - RUOLO DEL RUP NELLA FASE ESECUTIVA

- Compiti del RUP nella conduzione dei lavori
- La consegna dei lavori
- Documentazione contabile ed amministrativa e adempimenti
- Sospensione e ripresa dei lavori
- La concessione di proroghe
- Le varianti in corso d'opera: ammissibilità, procedimento di adozione ed attività di controllo dell'ANAC
- Le riserve in corso d'opera

16.30 – 17.30

PARTE IV - RUOLO DEL RUP NELLA FASE CONCLUSIVA E NELLE CONTROVERSIE

- Verifica e certificazione di conformità dei lavori
- L'organi di collaudo, l'iter amministrativo e gli adempimenti del RUP
- La presa in consegna e la presa in consegna anticipata
- Gli strumenti di gestione delle controversie
- La transazione
- L'accordo bonario

DIBATTITO E QUESITI

* La presente strutturazione didattica è di proprietà esclusiva di Legislazione Tecnica. Ogni utilizzo, compresa la copiatura e la riproduzione con qualsiasi mezzo, è riservato per tutti i Paesi